



T.C.
TOROSLAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

100
YIL
T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

Sayı : E-19071600-602.04-111215506

10.08.2024

Konu : 2024-2028 Okul ve Kurum Stratejik
Planları

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

İlgi : MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarihli ve 2022/21 Sayılı Genelgesi.

İlgi genelge doğrultusunda, okul ve kurumlarımızca hazırlanan 2024-2028 stratejik planlarının uygulamaya geçirilmesi ve kurum web sayfalarında yayınlanması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir. Makamlarımızca da uygun görüldüğü takdirde Olur'larınıza arz ederim.

Kaan AYDEMİR
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
Mehmet SOĞUKPINAR
Kaymakam

Ek: Okul ve Kurum Listesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 9500CF70-77CB-4B19-87AE-F69FB2AA95D8

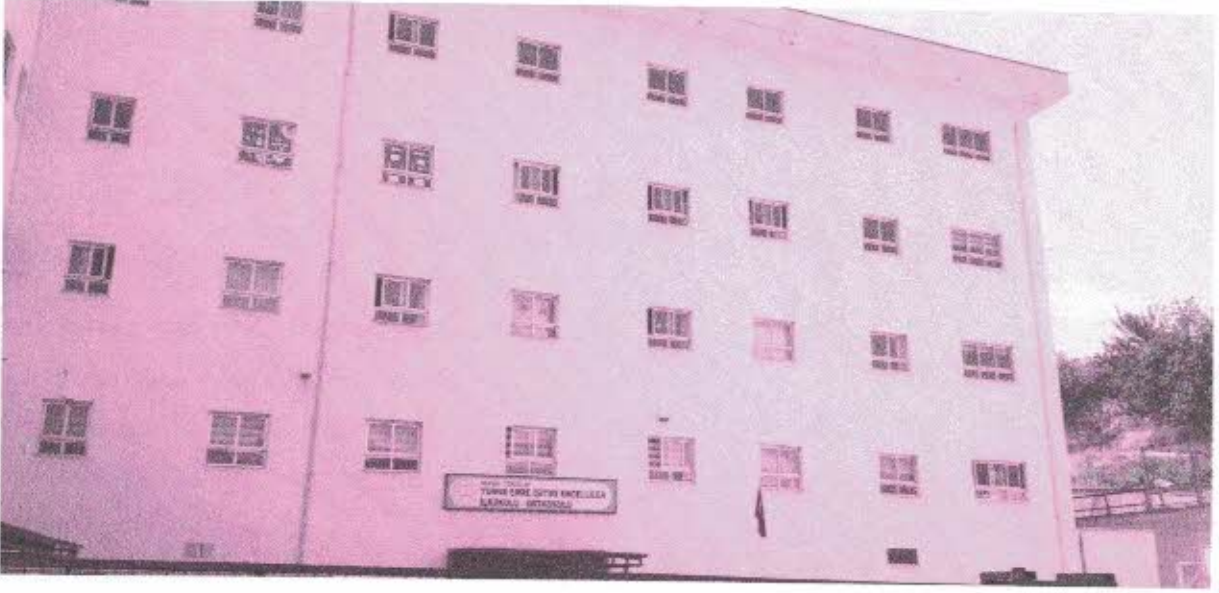
Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

TOROSLAR / MERSİN
Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: İrem KIZILTAN
ÖNCEL
Memur



T. C. TOROSLAR KAYMAKAMLIĞI
YUNUS EMRE İŞİTME ENGELLİLER İLKOKULU-
ORTAOKULU



2024-2028
Stratejik Planı

Mersin-2024



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra belal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın ufakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serbaddım var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alşakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kimi bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, topraktan sıksan şeheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Rubumun senden İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vedile bin veda eder, varsa taşım,
Her ceribamdın, İlahi, boyanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rubümüçerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi belal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

Mehmet Akif Ersoy

İli: Mersin		İlçesi: Toroslar	
Adres:	Çağdaşkent Mh. 93101 Sk. No.36 Okul Sitesi D Blok-TOROSLAR	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/search/yunus+emre+i%C5%9Fitme+engelliler+ortaoakulu/@36.8007361,34.3874459,11.25z?authuser=0&entry=ttu
Telefon Numarası:	03242293441	Faks Numarası:	03242293441
e- Posta Adresi:	969338@gmail.com	Web adresi:	https://mersinyunusemreortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	Ortaokul:746994 İlkokul:746820	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Stratejik planlama bir kültür, bir planlama, bir yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Stratejik plan hazırlama sürecinde tüm paydaşlarla eşgüdüm içinde çalışma yapılarak gerekli veriler ışığında kurumumuzun gelişen dünya şartlarında eğitimine yön verecek olan 2024-2028 Stratejik Planı hedeflerimiz doğrultusunda hazırlanmıştır.

Engelli bireylerin toplumda daha güçlü bir şekilde var olabilmelerini sağlamanın yegâne yolu eğitimidir. Eğitim çalışmalarını planlı hedefler doğrultusunda düzenlemek bir zarurettir. Bu amaçla oklumuzda bir önceki dönemde yürütülen çalışmaları yeni planlama dönemimde daha azimli bir şekilde devam ettirme düşüncesindeyiz.

Kurumumuz bünyesindeki işitme engelli sınıflar yanında özel eğitim sınıflarıyla birlikte içinde bulunduğu bölgenin önemli bir eğitim kurumu haline gelerek farklı engel türlerinde eğitim öğretime devam etmektedir. 21. Yüzyılda ‘Özel eğitim olmadan çağdaş eğitim olmaz!’ felsefesi ve Atatürk’ün ‘Eğitimde kaybedilecek tek bir fert yoktur!’ sözü ışığında tüm özel çocukların hak ettiği eğitimi alması için çaba göstermektedir.

Bu inanç doğrultusunda yapılacak çalışmalardan dolayı tüm ekip arkadaşlarımıza ve paydaşlarımıza teşekkür ediyor, başarılar diliyorum. Saygılarımla...

Dudu FİLİKÇİ

Okul Müdürü

Giriş

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Geleceğe Bakış bölümünde ise misyon ve vizyona yer verilerek temel değerler belirlenmiştir.

Son olarak İzleme ve değerlendirme bölümü ile tablo, grafik ve eklerle veriler anlamlı hale getirilmiştir.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.	Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	9
1.2.	Planlama Süreci.....	10

2. DURUM ANALİZİ

2.1.	Kurumsal Tarihçe.....	10
2.2.	Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	11
2.3.	Mevzuat Analizi.....	11
2.4.	Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	12
2.5.	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	12
2.6.	Paydaş Analizi.....	13
2.7.	Kuruluş İçi Analiz.....	19
2.7.1.	Teşkilat Yapısı.....	28
2.7.2.	İnsan Kaynakları.....	19
2.7.3.	Teknolojik Düzey.....	23
2.7.4.	Mali Kaynaklar.....	25
2.7.5.	İstatistik Veriler.....	26

2.8.	Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	28
------	---	----

2.9. Tespit ve İhtiyaçların

Belirlenmesi.....	31
-------------------	----

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.	Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	32
3.2.	Misyon.....	32
3.3.	Vizyon.....	32
3.4.	Temel Değerler.....	32

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.	Amaç, hedef, gösterge ve stratejiler.....	33
4.2.	Maliyetlendirme.....	38

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler.....	39
-------------------------------------	----

Tablolar ve Şekiller

1. Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri
2. Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri
3. Tablo 3:Yunus Emre İşitme Engelliler İlkokulu- Ortaokulu Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım
4. Şekil 1: Yunus Emre İşitme Engelliler İlkokulu- Ortaokulu Teşkilat Şeması

Kısaltmalar

MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
SP	Stratejik planlama
SA	Stratejik amaç
SH	Stratejik hedef
PH	Performans hedefi
PG	Performans göstergeleri
AB	Avrupa Birliği
GZFT	Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit
YİBO	Yatılı ilköğretim Bölge Okulu
İLSİS	İl ve İlçe MEM Yönetim Bilgi Sistemi
BTS	Bilgi Teknoloji Sınıfı
HEM	Halk Eğitim Merkezi
TEŞ	Temel Eğitim Şubesi
OŞ	Orta Öğretim Şubesi
DÖŞ	Din Öğretimi Şubesi
MTEŞ	Mesleki ve teknik Eğitim Şubesi
ÖERHŞ	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
HBÖŞ	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Vizyon: Vizyon idarenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirimi, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede idarenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde belirlenir.

Misyon Misyon bir idarenin var oluş sebebidir. İdarenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirimi, idarenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Temel Değerler: Temel değerler, karar alıcıların idareyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejiler: Stratejiler, idarenin hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı, literatür taraması, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Okul Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri

Okul Stratejik Planlama Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, okul/kurumun büyüklüğü ve şartları doğrultusunda öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

YUNUS EMRE İŞİTME ENGELLİLER İLKOKULU-ORTAOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Dudu FİLİKÇİ	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	Murat TOKA	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	Mehmet ŞAHİN	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Elif ÖZDEMİR	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi
5	Nejla KUŞTEMUR	Yönetim kurulu üyesi	Komisyon Üyesi

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından hazırlanmıştır.

Stratejik planlama hazırlık süreci katılımçılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

YUNUS EMRE İŞİTME ENGELLİLER İLKOKULU-ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Çetin GEÇGİN	Müdür Yardımcısı	Komisyon Başkanı
2	Gonca SEYİTOĞLU	Öğretmen	Komisyon Üyesi
3	Güven DAL	Rehber Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Suat ÇAKMAK	Öğretmen	Komisyon Üyesi
5	Adile GÜNEŞ	Gönüllü Veli	Komisyon Üyesi

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Yunus Emre İşitme Engelliler İlk-Ortaokulu 1986-1987 Eğitim –Öğretim yılında Sağır Okulu olarak 30 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Bakanlığımızın uygulamaları doğrultusunda okul bünyesinde “Orta Sanat ve İş Okulu faaliyete geçmiştir. Orta Sanat ve İş Okulu sekiz yıllık zorunlu eğitim kapsamında, bakanlığımızın uygun görüşleri ve emirleri doğrultusunda 1996-1997 eğitim öğretim yılında “İşitme Engelliler Çok Programlı Lisesi” ne dönüştürülmüştür. 1997-1998 Eğitim –Öğretim yılında ise “İşitme Engelliler Meslek Lisesi” olarak hizmet vermeye devam etmiştir. 2009-2010 yılına kadar Akdeniz İşitme Engelliler Öğretim ve Meslek Lisesi olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdüren kurumumuz Lise ile İlköğretim binalarının ayrılmasıyla 2010 yılının Şubat ayında Toroslar Kaymakamlığının teklifi ve Bakanlığımızın uygun görüşü ile Yunus Emre İşitme Engelliler İlköğretim okulu olarak Eğitim-Öğretime devam etmiştir. 2012 yılından sonra ise Yunus Emre İşitme Engelliler İlk-Ortaokulu adı altında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan 2019-2023 Stratejik planında , daha önce belirlenen bazı yetersizliklerde olumlu yönde gelişme sağlandığı gözlemlenmiştir. Mali yetersizlikler MEB tarafından ve Toroslar Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından sağlanan desteklerle kısmen giderilmiştir. Okul Aile Birliğimiz de 2023 yılında daha etkin kullanılarak mali destek sağlanmıştır.

Daha önce sorun alanlarımız arasında bulunan velilerimizin okulumuza yönelik olumsuz algıları, yapılan ev ziyaretleri ve Rehberlik servisi çalışmaları ile azalmıştır.

Mevcut stratejik planın uygulanmasında güçlük yaşandığında çeşitli sivil toplum kuruluşları ile devlet kurumları arasında işbirliği sağlanarak problemler giderilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgeleri	
12. Kalkınma Planı	Cumhurbaşkanlığı Programı
Orta Vadeli Program	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
Toroslar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 9. Mezunlar
Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon
İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
Fiziki ve Mali Destek	1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşınmaz Eğitim İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri
Denetim ve Rehberlik	1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği
Rehberlik Faaliyetleri	1. Öğrencilere rehberlik hizmetinin sunulması 2. Velilere yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması 3. Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi

*Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün/hizmetlerini belirleyeceklerdir.

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla il müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır.

Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

1- Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Toroslar Kaymakamlığı		✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		✓
Öğretmenler	✓	
Öğrenciler	✓	
Veliler		✓
Okul Müdürlükleri	✓	
RAM		✓
Toroslar Belediyesi		✓
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		✓
İlçe Sağlık Müdürlüğü		✓
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		✓
Mahalle Muhtarlığı		✓
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		✓
Hayırseverler		✓
Eğitim sendikaları		✓
Medya		✓
İlçe Emniyet Müdürlüğü		✓
İlçe Müftülüğü		✓

2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Toroslar Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5	5
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler		√	5	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5	5
RAM		√	3	5	5
Toroslar Belediyesi		√	4	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Toroslar İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	3	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3	3
Hayırseverler		√	4	4	4
Eğitim sendikaları		√	3	3	3
Medya		√	2	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	4	4	4
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

3- Paydaş görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

Yunus Emre İşitme Engelliler İlk-Ortaokulu olarak öğrenci, öğretmen ve personellere "Durum Tespit Çalışması" anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Yunus Emre İşitme Engelliler İlk-Ortaokulu 'nun durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 50 kişi katılmıştır.

3.1. Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Paydaş anketi okul çalışanları ,veli ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 20 öğrenci,10 veli ve 20 öğretmen olmak üzere toplam 50 kişi katılmıştır. Sonuç tabloları ve öncelik verilmesi gereken konular ile memnun olunan faaliyet alanları aşağıda listelenmiştir.

3.2. Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:

- 1.Güvenlik Önlemleri
- 2.Veli Eğitimleri
- 3.Ev Ziyaretleri
- 4.Ders İçi Materyal Kullanımı

5. Eğitimde Kalitenin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar

3.3. Memnun Olunan Faaliyet Alanları:

1. Ders Dışı Etkinlikler
2. Temizlik ve Hijyen
3. Öğrencilerin Okula Olan Aidiyet Duyguları
4. Eğitimde Kalitenin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar
5. Okul Yönetiminin Velilere Yönelik Tutumu

Sıra no	VELİ ANKET SONUÇLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
1.	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	% 50	% 40	% 10	% 0	% 0
2.	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli gelişiyor.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
3.	Okul temiz ve hijyeniktir.	% 75	% 20	% 5	% 0	% 0
4.	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	% 65	% 10	% 10	% 5	% 10
5.	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	% 70	% 20	% 10	% 0	% 0
6.	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
7.	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
8.	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	% 75	% 20	% 0	% 5	% 0
9.	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
10.	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
11.	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
12.	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	% 60	% 25	% 10	% 5	% 0
13.	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
14.	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	% 65	% 20	% 10	% 5	% 0
15.	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
16.	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	% 60	% 25	% 10	% 5	% 0
17.	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	% 65	% 25	% 10	% 5	% 0
18.	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	% 80	% 10	% 10	% 0	% 0
19.	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	% 50	% 40	% 10	% 0	% 0
20.	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	% 70	% 20	% 10	% 0	% 0
21.	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	% 75	% 10	% 5	% 5	% 5
22.	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	% 60	% 20	% 10	% 0	% 10

Sıra no	ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
1.	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 75	% 5	% 10	% 0	% 10
2.	Okul temiz ve hijyeniktir.	% 80	% 15	% 0	% 5	% 0
3.	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	% 75	% 20	% 5	% 0	% 0
4.	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
5.	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	% 70	% 20	% 10	% 0	% 0
6.	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
7.	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
8.	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	% 75	% 15	% 10	% 0	% 0
9.	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
10.	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	% 65	% 20	% 10	% 5	% 0
11.	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
12.	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	% 60	% 25	% 10	% 5	% 0
13.	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	% 75	% 20	% 5	% 0	% 0
14.	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	% 70	% 10	% 10	% 10	% 0
15.	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
16.	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	% 60	% 25	% 10	% 5	% 0
17.	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
18.	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	% 70	% 10	% 10	% 10	% 0

Sıra no	ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
1.	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	% 70	% 20	% 10	% 0	% 0
2.	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	% 75	% 20	% 5	% 0	% 0
3.	Okul temiz ve hijyeniktir.	% 70	% 25	% 5	% 0	% 0
4.	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	% 65	% 20	% 10	% 5	% 0
5.	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	% 75	% 20	% 5	% 0	% 0
6.	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
7.	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	% 75	% 15	% 10	% 0	% 0
8.	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
9.	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	% 70	% 10	% 10	% 10	% 0
10.	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
11.	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	% 70	% 5	% 25	% 0	% 0
12.	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	% 65	% 20	% 10	% 5	% 0
13.	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	% 60	% 25	% 10	% 5	% 0
14.	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
15.	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	% 60	% 25	% 10	% 5	% 0
16.	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	% 80	% 15	% 5	% 0	% 0
17.	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	% 70	% 10	% 10	% 10	% 0

2.7. Okul/ Kurum İçi Analiz

2.7.1. Kurum içi analiz

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 3: Yunus Emre İşitme Engelliler İlk-Ortaokulu Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			ORTAOKUL VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü					1	1									
Müdür yardımcıları							2		2						
Branş Öğretmenleri				1	1	2	2	7	9						
Rehber Öğretmen							1		1						
İdari Personeller															
Özel Eğit.Öğretmenleri				1		1	2	3	5						
Güvenlik Görevlisi															
Yardımcı Personeller								2	2						
TOPLAM				2	2	4	7	12	19						

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	3	100

Tablo . Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)-İlkokul

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplamı
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Özel Eğitim	1			1
11-15 Yıl	Özel Eğitim	2			2
16-20	Özel Eğitim	1	1		2
20 ve üzeri	Özel Eğitim		1		1

Tablo . Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)-Ortaokul

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl		2	1		2
11-15 Yıl		2	2		4
16-20		2	1		3
20 ve üzeri		2	1		3

Yönetici ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları-İLKOKUL

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı
LEYLA TILKI	Özel Eğitim	22
MARGUT TURGUT	Özel Eğitim	22
NEDİM TURGUT	Özel Eğitim	27
NESLİHAN BAYIRLI	Özel Eğitim	35
SERAP ÖZCAN ATILA	Özel Eğitim	6
SUAT ÇAKMAK	Özel Eğitim	27

Yönetici ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları-ORTAOKUL

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı
DUDU FİLİKÇİ	Okul Müdürü-Özel Eğitim	36
ÇETİN GEÇGİN	Müdür Yard.- İlk. Matematik Öğrt	19
MURAT TOKA	Müdür Yard.-Fen Bil. Öğrt	42
AHMET TOMBUL	Teknoloji ve Tasarım	54
BEDİHA YURDABAK	Görsel Sanatlar	36
CUMA ALİ UÇAR	Bilişim Tekn.	38
EDA SAK ARIYURDU	Fen Bilimleri	59
FATMA SÖYLEMEZ	Sosyal Bilimler	24
FİGEN EMEKTAŞ TAŞKIN	Beden Eğitimi	27
GONCA SEYİTOĞLU	Türkçe	19
GÜVEN DAL	Rehberlik	38
HATİCE ASLAN	Türkçe	32
MEHMET ŞAHİN	Matematik	55
NAHİDE FİDAN	Müzik	30
RAMAZAN GÜMÜŞ	Özel Eğitim	26

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri-İlkokul

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan		Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı			
0	0	0	1	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellilere Yönelik
0	0	0	1	34	6	34	8	12	10

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri-Ortaokul

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan		Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı			
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellilere Yönelik
1	1	0	1	44	15	43	8	12	10

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	22	22	24	3
Yazıcı	15	15	15	1
Akıllı tahta	8	8	22	0
Fotokopi Makinesi	2	2	2	0
Tarayıcı	3	3	3	0
Tepegöz	2	2	2	0
Telsiz	2	2	2	0
Projeksiyon	11	11	11	0

Tablo Fiziki Mekân Durumu-İlkokul-Ortaokul

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		23	0	
Ekipman Odası	X		2	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası	X		1	0	
Müzik Odası	X		1	0	
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu		X	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	1.083.124	1.191.436	1.310.579	1.441.636	1.585.799
Okul Aile Birliği	64.632	74.326	85.475	98.296	113.040
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	1.147.756	1.265.762	1.396.054	1.539.932	1.698.839

Tablo Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	317774		562787		984658	33903
Küçük Onarım						54635
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon		974		1187		1801
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						28491
Hizmet Alımı-Malzeme						117028
Hizmet Alımı-Öğle Yemeği		316800		561600		748800
GENEL		317774		562787		984658

2.7.5. İstatistiki Veriler

Kurumumuza ait istatistiki veriler e – okul yönetim bilgi sistemi, Mebbis verileri ışığında üst kurul ekibimizin çalışmalarıyla derlenmiştir.

SINIFI-İLKOKUL	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI-ORTAOKUL	Kız	Erkek	Toplam
1-A İşitme E.	4	0	4	5-A İşitme E.	2	2	4
2-A İşitme E.	1	3	4	5-B İşitme E.	2	2	4
3-A İşitme E.	3	3	6	6-A İşitme E.	2	2	4
4-A İşitme E.	2	3	5	7-A İşitme E.	2	0	2
Haf. Otizm-A	1	2	3	8.A İşitme E.	0	3	3
Haf. Otizm-B	1	3	4	Haf. Otizm-A	0	3	3
Haf. Otizm-C	0	4	4	Haf. Otizm-B	1	3	4
Bir Faz. En.-A	2	2	4	Haf. Otizm-C	2	2	4
				Haf. Otizm-D	2	2	4
				Haf. Otizm-E	3	0	3
				Bir Faz. En.-A	3	1	4
				Bir Faz. En.-B	1	1	2
Genel Mevcut	14	20	34		20	21	41

Ortaokul

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	3,15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	3,41
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	1,71	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: X
Doğrudan sınıfı geçen öğrenci sayısı (2023 yılı)	36	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	12,5
Kültürel Faaliyet –Gezi Sayısı	4	Spor klübü Faaliyet Sayısı	1

İlkokul

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	4,25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	4,25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	2,83	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: X
Doğrudan sınıfı geçen öğrenci sayısı	30	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15,6
Kültürel Faaliyet –Gezi Sayısı	4	Spor klübü Faaliyet Sayısı	1

2.7.6. Kurum Kùltürü Analizi

Kùltür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddi ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmede kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kùltürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışlagelmiş davranış kalıplarıdır.

Paydaş anketi analizlere göre kurumun Güçlü olduğu alanlar:

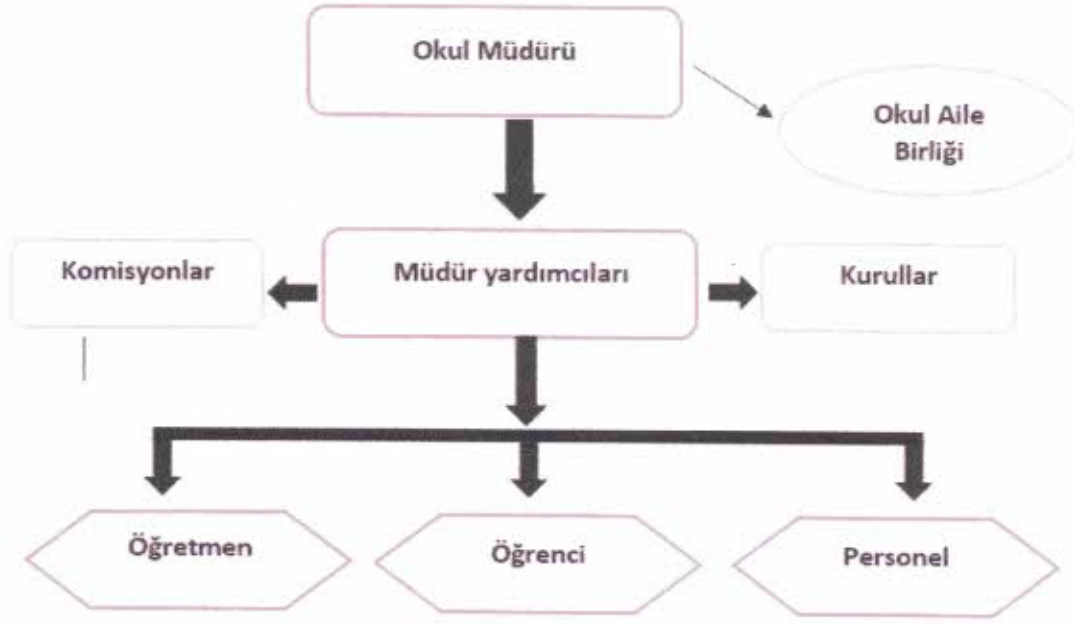
- 1.Okulun Temizlik ve Hijyeni
- 2.Teknolojik Donanımlar (Akıllı tahta,internete erişim)
- 3.Okula Ulaşım
- 4.Genel Bütçenin Yeterli Olması

Paydaş analizi sonuçlarına göre geliştirilmeye açık alanlar:

1. Okulun Fiziksel Yetersizlikleri
- 2.Öğretmen Eksikliği
- 3.Ders Araç Gereçleri ile Materyaller
- 4.Güvenlik

2.7.7. Teşkilat Yapısı

Şekil 1: Yunus Emre İşitme Engelliler İlkokulu-Ortaokulu Teşkilat Şeması



2.8. GZFT Analizi

GZFT (SWOT) Analizi, bir planın geliştirilmesi veya bir sorunun çözümü amacıyla, bir kurumun veya durumun güçlü yanlarını belirleyerek bunları en uygun fırsatlarla eşleştiren, zayıf ve tehdit edici yönleri azaltmayı hedefleyen sistematik bir planlama (stratejik planlama) aracıdır.

Kurumsal strateji ve konumlanma açısından başvurulmuş bir yöntem olan SWOT analizi, ilk başta ifade edildiği gibi, firma, kurum, örgüt vs. gibi bir organizasyonun iç-dış durumunun etrafıca incelenip değerlendirildiği bir analiz uygulamasıdır.

GZFT analizine stratejik planlama ekibi üyeleriyle "Beyin Fırtınası" tekniği kullanılarak tespit edilmeye çalışılmıştır. Bunun yanında iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket sonuçlarından da yararlanarak sonuçlar GZFT analizine dâhil edilmiştir.

2.9.1.İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

1	Okul çalışanlarının kendi aralarında ve toplumla iyi iletişim kurmaları
2	İşitme engelli öğrencilerin bir çoğunun cihazlandırılmış olması ve işaret diline hakim olmaları
3	Velilerin engelli çocuğunu kabullenmiş olması ve eğitim için ellerinden geleni yapmaya çalışmaları
4	Sınıfların bir çoğunun akıllı tahta, projeksiyon, yazıcı ve bilgisayarla eğitim-öğretim yapabilmesi
5	Genel bütçenin okul ihtiyaçlarını karşılayabilecek durumda olması
6	Yöneticilerin özel eğitimci olması işleyişin işitme engelliler açısından daha kolay ve etik ilerlemesi, İdarecilerin yapıcı ve çözüm odaklı olması, personel ile iletişim güçlü olması öğretmenlerin ve çalışanların performansını olumlu yönde etkilemesi
7	Öğretmenlerin işaret dili biliyor olması öğrenci ile olan iletişim problemlerini ortadan kaldırması, kurum içinde olumlu iletişimin olması
8	İşitme engelli bireylerin dil ve işitsel girdilerinin olmamasından dolayı görsel destek ve yaşayarak öğrenmeleri için yıl içinde farklı sosyal ortamlara yapılan eğitsel ve kültürel geziler yapılıyor olması
9	Okula ulaşımın kolay olması
10	

ZAYIF YÖNLER

1	Öğrencilerin akademik gelişiminin yetersiz olması, öğrenci sayısının yetersizliği nedeni ile rekabet hissinin yok olması
2	Okulumuzdaki branş öğretmenlerinin özel eğitim alanında yetişmemiş olması, işaret dilinde eksiklikler
3	Velilerin eğitime karşı ilgisiz tutumları, okul ziyaretlerinin az olması
4	Binanın işitme engelli öğrencilere kesinlikle uygun olmaması, yalıtımsız, yer aktivitesi yapamaya elverişsiz büyüklükte sınıflar olması, binanın oyun alanlarının ve bir bahçesinin bulunmaması, bahçeyi farklı türde engel türü olan zihin engelli ve yaşı büyük çocuklarla paylaşmak zorunda kalınması
5	İşitme cihazlarından gerekli verimi alabilmek için sınıfların yalıtımlı olarak donatılması gerekmektedir. Bazı sınıflardaki akıllı tahtaların aktif olmaması
6	Veli profilinin maddi durumu düşük ailelerden oluşması nedeni ile okul ile birliği gelirlerinin düşük olması, bu nedenle istenilen değişiklikleri yapılmasında yaşanan aksaklık
7	Bakanlıkça uygun görülen genel müfredatın okulumuz öğrencileri için uygun olmaması,
8	Yeni atanan branş öğretmenlerinin işaret dili bilmemesi nedeni ile yaşanan oryantasyon sorunları , eğitimin kalitesinin düşmesine sebep olması

FIRSATLAR

1	İlköğretim kurumlar yönetmeliğinin 5. Maddesi uyarınca, Öğrencilere Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetmek; Türkiye cumhuriyeti Anayasası'na demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarına saygı duyma bilincini vermektir.
	Engelli bireylere tanınan hakların her geçen gün iyileştiriliyor olması
2	Yardımsever kişiler, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin engelliler birimleri ile çalışabiliyor olmak.
3	Engelli bireylere yönelik yapıcı tutumlar.
4	Koklear implant ameliyatları sayesinde öğrencilere daha rahat dil edinimi sağlayabiliyor olmak, Koklear implant ameliyatları sayesinde öğrencilere daha rahat dil edinimi sağlayabiliyor olmak, Sınıfların akıllı tahtalar ile donanımlı olması, görsel destek girdi sayısını arttırıyor ve öğrencilerdeki bilgilerin kalıcılığını arttırıyor.
5	Akdeniz iklimi olması sebebi ile rahatlıkla gezilerin yapılabilen olması.
6	Ücretsiz kitap
7	Ücretsiz eğitim
8	Ücretsiz öğle yemeği

TEHDİTLER

1	Mezun olan öğrencilerimizin gelecek kaygısı
2	Öğrenci velilerimizin ekonomik ve sosyokültürel zayıflıkları
3	Öğrenci velilerinin okul gelişimine katkı göstermemesi
4	Okulumuza devam eden öğrencilerimizin birbirinden çok farklı bölgelerden geliyor olması
5	Diğer kurum ve kuruluşların özel eğitime ve engelli vatandaşlara gerekli göstermemesi
6	Engelli bireyi koruyan ve haklarını gözetan yasalara ve mevzuatlara halkın duyarsızlığı ve yetersiz kalması
7	Öğrencilerimizin sosyal çevrede yaşadıkları iletişim sorunları
...	

2.9. Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler ve ihtiyaçlar analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçlara göre planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Akademik Başarı	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Okul Terkleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
...	Ders Araç ve Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
...	Rehberlik	Taşıma ve Servis
...	...	...
...	...	...

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.2. MİSYON

Bölgemizdeki işitme engelli bireylere erken yaşlarda ulaşabilmek ve gelişim özelliklerini dikkate alarak bireyselleştirilmiş eğitim programlarıyla temel akademik becerileri kazanmalarını sağlamak; İşitme engelli bireylere topluma entegrasyonunu kolaylaştıracak iletişim becerileri kazandırmak; Sanatsal ve sportif faaliyetlerle bireysel gelişimlerini desteklemek; kapsamlı cihazlandırma ile işitme engelli bireyin işitme kalıntısından en iyi şekilde aydalanmasını sağlamak; engelli bireylerle ilgili toplumda sağduyu oluşturmak ve tüm bunları yaparken teknolojiyi en verimli şekilde kullanmak temel işlevimizdir.

3.3. VİZYON

İşitme engelli bireylerin kendine yetebilen yetişkinler olarak yaşama dahil olmalarını sağlamak.

3.4. TEMEL DEĞERLER

- 1) Atatürk ilkeleri
- 2) Evrensel hukuk kuralları
- 3) Bilimin evrenselliği
- 4)Yenilikçilik
- 5) Doğruluk ve dürüstlük
- 6) Kurum içi uyum ve dayanışma
- 7) Eşitlik
- 8) Kalite
- 9) Zamanda verimlilik
- 10) Araştırmacılık
- 11) Mesleğine saygı

Bölüm 4

Amaç, Hedef ve Göstergeler

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM								
AMAÇ 1:	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
HEDEF 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 İlkokul 1.sınıf öğrencilerinde en az 1 yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci sayısı veya oranı	Sayı	20	1	3	4	5	6	6
	Oran							
PG 1.1.2 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	Özürlü	10	1	0	0	0	0	0
	Özürsüz	10	11	9	7	4	2	0
PG 1.1.3 Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	Sayı	20	3	2	1	0	0	0
	Oran							
PG 1.1.4 Okulu terk eden öğrenci sayısı ve oranı	Sayı	20	3	2	1	0	0	0
	Oran							
PG 1.1.5 Devamsızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		10	5	4	3	2	1	0
PG 1.1.6 Başarısızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		10	0	0	0	0	0	0
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı							
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Özel Eğitim Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği							
Riskler	- İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması - Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması							
Stratejiler	S.1.1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.1.1.3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.1.1.4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S.1.1.6 Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. S.1.1.7 Veli ziyaretleri yapılacaktır.							

Maliyet Tahmini	24.000
Tespitler	- Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması - Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için etkili rehberlik yapılmaması - Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması
İhtiyaçlar	- Aile eğitimlerine devam edilmesi - Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 2

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

HEDEF 1

Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması	15	65,5	70	75	80	85	90
PG 2.1.2 Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması	15	83,4	85	87	90	92	95
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yılsonu puanı ortalaması	15	83,2	85	87	90	92	95
PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yılsonu puanı ortalaması	15	81,7	84	86	89	91	95
PG 2.1.6 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	20	0	1	2	3	4	4
PG 2.1.7 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	%50	%55	%60	%65	%70	%80
Koordinatör Birim	Öğretmenler Kurulu						
İş birliği yapılacak birimler	Okul Yönetimi						
Riskler	Öğrenci devamsızlıkları						
Stratejiler	S.2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek bep planları belirli aralıklarla gözden geçirilerek gelişim durumu takip edilecektir. S.2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S.2.1.3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S.2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S.2.1.5 Akademik Başarıyı Arttıracak Çalışmalar Yapılacaktır. Hedefledikleri Başarıyı Gösteremediği Belirlenen Öğrencilerin Akademik Ve Sosyal Gelişimleri İçin Okulumuzda Destek Programları Uygulanacaktır.						
Maliyet Tahmini	18.000						
Tespitler	Bazı derslerdeki başarı düzeyinin düşük olması için gerekli önlemler alınacaktır.						
İhtiyaçlar	Ders içi kullanılacak materyaller						

SOSYAL FAALİYETLER

AMAÇ 3

Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

HEDEF 1

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı/oranı (%)	Sayı	20	45	49	53	57	62	62
	Oran							
PG.3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci sayısı/oranı (%)	Sayı	20	40	43	46	49	51	54
	Oran							
PG.3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	20	0	2	4	5	6	8
	Oran							
PG.3.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	20	0	4	5	6	8	10
	Oran							
PG.3.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	Sayı	20	4	5	6	8	10	10
	Oran							
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi-Öğretmenler							
İş birliği yapılacak birimler	Veliler ve Belediye Başkanlıkları							
Riskler	Velilerin endişeleri							
Stratejiler	S.3.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S.3.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S.3.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S.3.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir. S.3.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S.3.1.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S.3.1.7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S.3.1.8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S.3.1.9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S.3.1.10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S.3.1.11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	15.000							
Tespitler	Okul bahçesinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.							
İhtiyaçlar	Maddi Kaynaklar							

KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 4 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

HEDEF 1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı		10	98	100	102	105	110	110
PG 4.1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve veli sayısı	Sayı	20	105	107	112	116	121	126
	Oran							
PG 4.1.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	20	112	116	121	126	128	133
	Oran							
PG 4.1.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	20	112	116	121	126	128	133
	Oran							
PG 4.1.5 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	10	107	112	116	121	126	128
	Oran							
PG 4.1.6 Afet ve acil durum tatbikat sayısı		10	3	4	5	6	6	6
PG 4.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı		10	5	7	8	8	10	12
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi							
İş birliği yapılacak birimler	İlçe Sağlık Müdürlüğü-İtfaiye-RAM							
Riskler	Tatbikat sırasında, düşme, yaralanma							
Stratejiler	S.4.1.1-Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.4.1.2-Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.4.1.3- Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S.4.1.4- Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S.4.1.5- Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							
Maliyet Tahmini	22.000							
Tespitler	Tatbikatlar, Sağlık ve Güvenlik ile ilgili eğitimler farkındalık sağlamak ve önleyici olması açısından önem arz etmektedir.							
İhtiyaçlar	Veli-Öğretmen-Öğrenci ve Okul Yönetimi arasında eşgüdüm gereklidir.							

4.2. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	984.658	1.083.124	1.191.436	1.310.579	1.441.636	1.585.799	6.711.032
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı							
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	56.202	64.632	74.326	85.475	98.296	113.040	129.996
TOPLAM	1.040.860	1.147.756	1.265.762	1.396.054	1.239.932	1.698.839	6.841.028

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	24 000	26 000	28 000	30 000	32 000	140.000
Hedef 1.1	24 000	26 000	28 000	30 000	32 000	
Amaç 2	18 000	20 000	22 000	24 000	26 000	110.000
Hedef 2.1	18 000	20 000	22 000	24 000	26 000	
Amaç 3	15 000	17 000	19 000	21 000	23 000	95.000
Hedef 3.1	15 000	17 000	19 000	21 000	23 000	
Amaç 4	22 000	25 000	28 000	30 000	32 000	137.000
Hedef 4.1	22 000	25 000	28 000	30 000	32 000	
Genel Yönetim Giderleri	1.004.124	1.103.436	1.213.579	1.336.636	1.472.799	6.130.574
TOPLAM	1.083.124	1.191.436	1.310.579	1.441.636	1.585.799	6.612.574

Bölüm 5

İzleme ve Değerlendirme

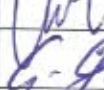
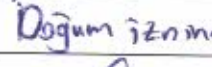
Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

2024-2028 STRATEJİK PLAN İMZA SİRKÜSÜ

SIRA NO	ADI SOYADI	BRANŞI-GÖREVİ	İMZA
1.	DUDU FİLİKÇİ	Okul Müdürü	
2.	MURAT TOKA	Müdür Yard.	
3.	ÇETİN GEÇGİN	Müdür Yard.	
4.	GÜVEN DAL	REH. VE P. D.	
5.	SERAP Ö.ATILA	ÖZEL EĞİTİM	Doğum izninde
6.	CUMA ALİ UÇAR	BİLİŞİM TEK.	
7.	HATİCE ASLAN	TÜRKÇE	
8.	RAMAZAN GÜMÜŞ	ÖZEL EĞİTİM	
9.	BEDİHA YURDABAK	GÖRSEL SAN.	
10.	EDA S.ARIYURDU	FEN BİL.	
11.	FATMA SÖYLEMEZ	SOSYAL BİL.	
12.	GONCA SEYİTOĞLU	TÜRKÇE	
13.	FİGEN EMEKTAŞ	BED. EĞT.	
14.	NAHİDE FİDAN	MÜZİK	
15.	AHMET TOMBUL	ÖZEL EĞİTİM	
16.	NEDİM TURGUT	ÖZEL EĞİTİM	
17.	MARGUT TURGUT	ÖZEL EĞİTİM	
18.	SUAT ÇAKMAK	ÖZEL EĞİTİM	
19.	MEHMET ŞAHİN	MATEMATİK	


Selim ONAY
Şube Müdürü